



DE  
**WINTER**  
VAN  
PUURS-SINT-AMANDS

[www.wintervanpuurssintamands.be](http://www.wintervanpuurssintamands.be)

# INFOBUNDEL

# OVERZICHT UITBATERS

DATUM	UITBATERS		
6/dec	Team 8 op een rij	Team De 2 Belgen	Sandra The Rose
7/dec	Harmonie Concordiavrienden Kalfort	Hippique	Vriendenkring Coolhem
8/dec	Oudervereniging Zonnebloem	WVK Puurs	Hangaar66
9/dec	Nektari	Samana Lippelo	
10/dec	Ferm Liezele	Ferm Kalfort	Ferm Ruisbroek
11/dec	Stepp vzw	11-11-11 comité	
12/dec	Kalité vzw	Switch Events vzw	Feestcomité Lippelo
13/dec	Rotary club Willebroek Klein-Brabant	BC Den Drop	WIK Sint-Amands
14/dec	Kayakclub Pingo	Feestcomité chiro Oppuurs	Bouwcomité KLJ Oppuurs
15/dec	Bar Baraque	Liezele Foort	Beënhart/Buurtkantine Liezele
16/dec	Roasbroek Sport	GL\$	
17/dec	Terpsichore	Harmonie Sinte-Cecilia Lippelo	
18/dec	Vriendenkring Brandweer Puurs	Vriendenkring Brandweer Sint-Amands	
19/dec	Lippelo Sport	VZW Memorial Museum Fort Liezele	TC Savanti
20/dec	Wik Cycling	WTC De Snelvoeters	Puurvitesse
21/dec	Bocsam	Oudercomité Libos Lippelo	Oudercomité VBS Liezele
22/dec	Bouwcomité chiro Breendonk	Ouderraad Klavertjevier Breendonk	FC Ward
23/dec	Ouderraad Sint-Carolusschool Ruisbroek	Oudercomité Kalfortse scholen	Sportvissers Liezele vzw
24/dec	Doofpot vzw		
25/dec	<b>SLUITINGSDAG</b>		
26/dec	Oudercomité Sjabi Basisschool	Verto Puurse Turnkringen vzw	Pacsam & Ves
27/dec	Voetbal Puurs vzw	Davo Puurs	Puurs Vets
28/dec	d'Harmonie Sint-Amands	Oudscouts Ruisbroek	Fablab Klein-Brabant vzw
29/dec	Koor De Bacchanten	K. Harmonie Sinte-Cecilia Puurs	Polencomité
30/dec	FC Oppuurs	Wandelclub Ibis	Biljartclub Excelsior
31/dec	<b>NOG STEEDS KANDIDATEN GEZOCHT. WINTERBAR OPEN TOT 18.00U</b>		
1/jan	<b>SLUITINGSDAG</b>		
2/jan	Fortsport vzw	Kalloo	Loopronde Kalfort
3/jan	Duvel Blues	Ouderraad VBS De Krinkel	Basketclub Sint-Amands
4/jan	KSK Sint-Amands	LAB Gedreven Onderwijs Sint-Amands	Oudercomité De Wissel Bubao
5/jan	Bergsportvereniging Klein-Brabant	Oudercomité De Kameleon Oppuurs	Ferm Lippelo

# OVERZICHT WINTERPROGRAMMA

DATUM	DAG	ACTIVITEIT	LOCATIE
1/dec	Zondag	Start Eindejaarsactie	Puurs-Sint-Amunds
4/dec	Woensdag	Been There Live	Dekol – cc Binder
5/dec	Donderdag	Preview   exclusief voor uitbaters	Winterbar
6/dec	Vrijdag	Opening winterbar	Winterbar
7/dec	Zaterdag	Pakje van mijn hart – JOE FM	Dorpshart
7/dec	Zaterdag	't Wintert op de Kaai	Kaai
9 tot 11/dec	Maa/din/woe	Speeldagen curling	Winterbar
15/dec	zondag	Openingswandeling KIP	Puurs-centrum
15/dec	Zaterdag	Kerstmarkt	Puurs-centrum
16 tot 18/dec	Maa/din/woe	Speeldagen curling	Winterbar
21/dec	Zaterdag	Kerstmarkt	Lippelo
23/dec	Maandag	Speelavond curling	Winterbar
26/dec	Donderdag	Breendonk Wintert	Breendonk-Dorp
28/dec	Zaterdag	Gaia, de aarde van Luke Jerram	Sint-Pieterskerk Puurs
30/dec	Maandag	Speelavond curling	Winterbar
2/jan	Donderdag	Nieuwjaarsloop	Winterbar
4/jan	Zaterdag	Finale curling	Winterbar
5/jan	Zondag	Nieuwjaarsdrink Sint-Amunds	Kaai
5/jan	Zondag	Laatste dag winterbar	Winterbar
8/jan	Woensdag	Been There Live	Dekol – cc Binder
12/jan	Zondag	Nieuwjaarsdrink Puurs	Dorpshart
17/jan	Vrijdag	Oorverwarmer	Unieke locatie
25/jan	Zaterdag	Oorverwarmer	Unieke locatie
30/jan	Donderdag	Dag van de Poëzie	cc Binder - Bib



# winterbar

## BAR

### OPENINGSUREN WINTERBAR

→ De **Winterbar** is dagelijks (\*) geopend op volgende uren:

- Maandag 10.00u tot 24.00u (laatste bestelling om 23.30u)
- Dinsdag 10.00u tot 24.00u (laatste bestelling om 23.30u)
- Woensdag 10.00u tot 24.00u (laatste bestelling om 23.30u)
- Donderdag 10.00u tot 24.00u (laatste bestelling om 23.30u)
- Vrijdag 10.00u tot 01.00u (laatste bestelling om 00.30u)
- Zaterdag 10.00u tot 01.00u (laatste bestelling om 00.30u)
- Zondag 10.00u tot 24.00u (laatste bestelling om 23.30u)

→ (\*) **Afwijkende openingsuren:**

- **Dinsdag 24/12: 10.00u tot 18.00u**
- Woensdag 25/12: Rustdag > Winterbar en ijspiste zijn gesloten
- **Dinsdag 31/12: Onder voorbehoud – WIE RUNT DE WINTERBAR OP DEZE DAG! OPEN TOT 18u?**
- Woensdag 01/01: Rustdag > Winterbar en ijspiste zijn gesloten

→ De verantwoordelijke is om **09.00u aanwezig in de winterbar** om de sleutels in ontvangst te nemen en de laatste afspraken te overlopen.

→ **Tijdens schooldagen** (van vrijdag 6 t.e.m. vrijdag 20 december) is de verantwoordelijke **aanwezig om 08.15u** om de leerlingen van het lager onderwijs voor de ijspiste te ontvangen.

De gemeente wijst op het strikt **naleven van het einduur.**

Een medewerker van de gemeente sluit samen met de uitbater de bar.

## OVERZICHT PRIJSLIJST DRANK

BIEREN VAN HET VAT	PRIJS
Vedett Pilsner	€ 3,00
La Chouffe	€ 3,70
Ijwit	€ 3,70
Cherry Chouffe	€ 3,70
Liefmans x Birrificio Del Ducato Collab	€ 3,70
Duvel 6,66%	€ 3,80
Tripel d'Anvers	€ 3,80
BIEREN OP FLES	
Liefmans on the rocks (25cl)	€ 3,50
Duvel	€ 4,50
Mc Chouffe	€ 4,40
Tank 7	€ 4,40
Duvel Tripel Hop Cashmere	€ 5,00
FRISSE DRANKEN	
Chaudfontaine Bruis	€ 2,60
Chaudfontaine Plat	€ 2,60
Cecemel	€ 2,80
Fristi	€ 2,80
Coca Cola	€ 2,80
Coca Cola Zero	€ 2,80
Fanta	€ 2,80
Fuze Tea Sparkling	€ 2,80
Fuze Tea Peach	€ 2,80
Royal Bliss Tonic	€ 2,80
Minute Maid Sinaas	€ 2,80
Minute Maid Appel	€ 2,80
Almdudler 35cl	€ 4,00

WARME DRANKEN	PRIJS
Koffie	€ 2,80
Thee	€ 2,80
Cecemel warm	€ 3,00
IETS STERKE WARME DRANKEN	
Gluhwein	€ 5,00
Warme rum-choco	€ 6,00
WIJN & CAVA	
Witte wijn	€ 4,50
Rode wijn	€ 4,50
Cava	€ 5,50
IETS STERKER	
Jägermeister	€ 4,00
Bombay Dry Gin + Royal Bliss Tonic	€ 9,00
Bombay Sapphire Gin + Royal Bliss Tonic	€ 11,00
NON-ALCOHOLISCH	
Virgin Mojito Schweppes	€ 3,50
Liefmans on the rocks 0,0%	€ 3,70
Chouffe alcoholvrij 0,4%	€ 4,40
Seedlip Garden 0,0% + Royal Bliss Tonic	€ 8,00
Carlsberg 0,0%	€ 3,00

## INVENTARIS

- ➔ Medewerkers van de gemeente maken dagelijks voor de opening een nieuwe inventaris van de stock.
  - De uitbater mag zelf de dranken tellen in samenspraak met een medewerker van de gemeente.
  - Als de uitbater geen telling heeft uitgevoerd, wordt de stocktelling van de gemeente als bindend beschouwd.
- ➔ Vaten?
  - De resterende inhoud van een vat wordt gewogen.

- ➔ Flessen?
  - **Sterke drank:** Gebruik de maatschenkers op de fles om de juiste maat en kwaliteit te garanderen. De resterende inhoud van de flessen wordt gewogen.
  - **Wijnen en cava** rekenen we WEL volledig aan. Geopende flessen worden meegenomen door de uitbater.
- ➔ Op de koffie- en warme chocomelkmachines staan dagtellers (koffie/thee) om de hoeveelheid dranken te controleren.
- ➔ Bij de start vult de vereniging de frigo's zelf aan.
- ➔ Na de uitbating worden de frigo's leeg gemaakt.
  - Volle bakken worden terug in de stockberging (of koelcel) geplaatst.
  - Maximum 23 flesjes van éénzelfde product mogen in de frigo blijven staan.
  - Wijn, cava en flessen sterke drank blijven in de frigo.
- ➔ De gemeente zorgt voor prijslijsten a.d.h.v. QR-codes, menukaarten op tafel en -menuborden aangebracht in de bar.

## BETALING DOOR KLANTEN – ENKEL DIGITAAL!

- ➔ Klanten betalen enkel via het professioneel betalingssysteem.
- ➔ Betalen met cash of baar geld is niet toegestaan.
- ➔ De organisatie en productie van onze winterbar kost heel wat geld. Slechts een deel wordt gerecupereerd via de verkoop van dranken. Dit jaar kiezen we voor een 50/50 verdeling.
- ➔ De uitbatende verenigingen krijgen de volledige omzet uit de verkoop van eten.

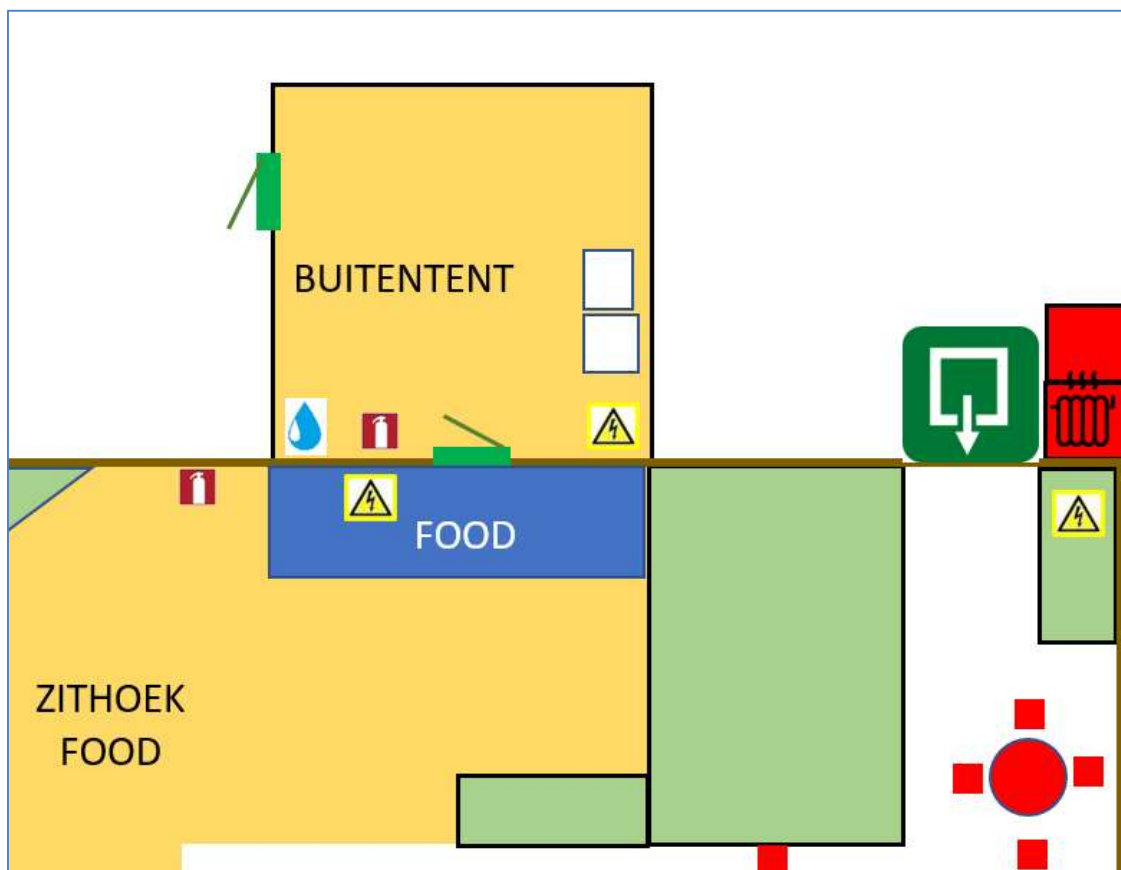
## OPRUIM/NAZORG/AFSLUITEN

- ➔ De gemeente voorziet voldoende poetsmateriaal voor de opruim en nazorg.
- ➔ De uitbater zet het meubilair terug op zijn plaats (volgens basisplan).
- ➔ De uitbater verwijdert het afval van de tafels en vloer en sorteert het afval.
- ➔ De uitbater veegt de volledige winterbar uit.
- ➔ De uitbater maakt gebruik van duurzame verpakkingen in de eetstand. Plastiek wordt niet toegelaten. Wij geven de voorkeur aan herbruikbare materialen.
- ➔ De uitbater controleert de buitenomgeving rondom de winterbar op afval (inclusief rookvrije zone (sigaretten peuken) en rokerszone.

- ➔ De uitbater maakt de tafels en toog terug proper met nat. De gemeente voorziet dagelijks voldoende vodden en handdoeken.
- ➔ De uitbater plaatst de verbruikte flesjes in de juiste bakken.
- ➔ De uitbater plaatst volle bakken met juiste leeggoed in de bergruimte.
- ➔ De uitbater wast en droogt alle glazen en tassen af en plaatst deze terug op de juiste plaats.
- ➔ De uitbater maakt de perculator van de Gluhwein en de koffie- en warme chocomelkmachines terug proper.
  - Controleer regelmatig het afvalbakje van de koffiemachine om het koffiegruis te verwijderen. Afvalbakje vol = machine stopt automatisch!
  - Volg de instructies aan de machines.
- ➔ De uitbater sorteert het afval in de juiste vuilnisbakken in de stockageruimte.
- ➔ Buiten zijn twee glasbollen voorzien voor wit en gekleurd glas. De uitbater sorteert zelf het leeggoed.
- ➔ De uitbater dooft alle lichten volgens de richtlijnen.
- ➔ De uitbater laat geen extern materiaal rondslingeren. Materiaal dat niet tot de winterbar behoort, wordt onmiddellijk meegenomen.
- ➔ Verwarmingstoestellen worden uitgeschakeld door een medewerker van de gemeente.
- ➔ De uitbater schakelt volgende elektrische apparaten uit:
  - Perculator (glühwein)
  - Verlichting (binnen)
  - Dit geldt **NIET** voor de windowcoolers, tapinstallatie, koelcel, muziekinstallatie.
  - Buitenverlichting **NIET** afzetten.

## ETEN IN DE WINTERTUIN

- In de wintertuin staat een prachtige foodstand met aansluitend een foodtent.
- De uitbatende verenigingen kunnen enkel deze plaats gebruiken voor het bereiden en verkopen van eten.
- De frigo en diepvriezer staan in de aparte foodtent en kan door iedereen gebruikt worden.
- **De uitbater voorziet zelf kook- of bakmateriaal. Toestellen en vermogen op voorhand doorgeven ter controle!**
- Heb je een specifiek verzoek, gelieve dit vooraf te bespreken.
- Frituren kan niet achter de toog in de wintertuin? Dit kan enkel buiten in de aparte foodtent (aparte buitentent).



## TIMING AFSLUITEN WINTERBAR

- ➔ Van maandag t.e.m. donderdag en zondag is het einduur vastgelegd op 24.00u.
  - 23.30u: laatste bestelling
  - 24.00u: bezoekers verlaten de winterbar
- ➔ Op vrijdag en zaterdag is het einduur vastgelegd op 01.00u.
  - 00.30u: laatste bestelling
  - 01.00u: bezoekers verlaten de winterbar

## VUISTREGELS

- ➔ De uitbater respecteert de reglementering over het serveren van alcohol aan minderjarigen:
  - Wijn en bier vanaf 16 jaar
  - Sterke drank vanaf 18 jaar
- ➔ Veel bezoekers vraagt een gestructureerde aanpak. Voor 's avonds voorzie je minstens 20 tot 25 medewerkers om de zaak in de winterbar en ijspiste draaiende te houden.

### MINIMUM INZET UITBATING WINTERBAR

In de BAR OVERDAG > 8 tot 10 personen

In de BAR 'S AVONDS > 20 tot 25 personen (weekend en vakantiedagen)

In de foodstand > 2/4 personen

Toezicht aan de ingang/ sanitair > 1 persoon

Toezicht fietsenparking/ buitenomgeving > 3 personen

- ➔ Medewerkers van de gemeente controleren elke ochtend de volledige infrastructuur. Bij nalatigheid wordt de uitbater gecontacteerd.
- ➔ Volg de instructies voor het gebruik van de koffiemachines.
- ➔ Moffel geen afval weg in hoekjes en kantjes.
- ➔ Eten bied je aan in duurzaam materiaal. Bij voorkeur in porselein materiaal. Plastiek is verboden in de winterbar.
- ➔ Ken de producten die je verkoopt. Serveer alle dranken in het juiste glas of tas.
- ➔ Buitenverlichting blijft tijdens de openingsuren branden. Zo zien de klanten dat de bar open is.
- ➔ **Versteek geen stroomkabels van onze apparaten. Alles is genummerd. Bij problemen kunnen we de problemen op deze manier snel opsporen en oplossen. AFBLIJVEN A.U.B.!**

- Maak gebruik van onze krijtborden om extra producten te promoten. Gebruik geen papier of andere niet duurzame aankondigingen. Maak de krijtborden ook proper.

## ROOKBELEID

- Roken in de winterbar
  - Het is niet toegestaan te roken binnen in de winterbar.
- Rookvrije zone bij de ingang
  - Sinds dit jaar is roken verboden binnen een straal van 10 meter van de ingang van de winterbar.
- Signalisatie en rookfaciliteiten
  - Er worden aangepaste signalen en peukenbakken voorzien op een alternatieve locatie.
- Toezicht
  - De organisatie zet stewards in om toezicht te houden op naleving van het rookbeleid.
- Opruimverantwoordelijkheid
  - Na sluitingstijd controleert de uitbater de omgeving van de ingang op achtergelaten sigarettenpeuken en ruimt deze indien nodig op.



## **FINANCIËLE AFSPRAKEN**

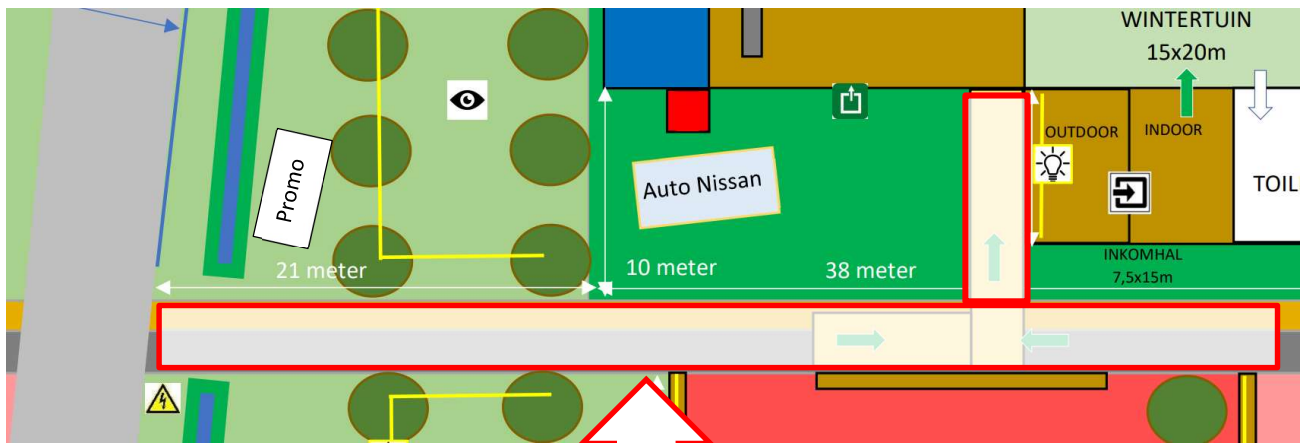
- Communicatie en facturatie verloopt per dag via één aangeduide vereniging.
- De facturatie gebeurt pas na het einde van de winterbarperiode.
- De uitbater ontvangt geen factuur, maar ontvangt de opbrengst van de betreffende dag.
- Kost drank winterbar + btw = opbrengst
  - 50% van de opbrengst gaat naar de gemeente.
  - 50% van de opbrengst gaat naar de uitbater
  - 100% van de omzet van het eten gaat naar de uitbater

## **DRANKKAARTEN - BONNEN VAN GEMEENTE**

- In functie van enkele evenementen krijgen deelnemers, medewerkers van de gemeente en artiesten drankkaarten of bonnen waarmee ze terecht kunnen in de winterbar. Deze gelden enkel tijdens een vooraf afgesproken activiteit vanuit de gemeente. Hierover wordt vooraf gecommuniceerd met de uitbatende verenigingen.
- De klant kan hiermee een drankje kiezen naar keuze.
- De uitbater duidt het drankje aan in het betaalsysteem.
- De uitbater bezorgt de drankbonnen zo snel mogelijk aan de gemeente.
  - In een gesloten enveloppe
  - Duidelijke vermelding van uitbater en dag

## ALGEMEEN

- Er worden geen geparkeerde wagens toegelaten op de site van de winterbar. De voorkant van de winterbar (kant Molenstraat) blijft autovrij. Laden en losse aan de voorzijde is niet toegelaten.
- Laden en lossen kan enkel aan de achterzijde van de winterbar (zone fort). Er zijn aparte deuren voor de bar en eetstand voorzien.
- Daarna de wagen(s) verplaatsen naar de reguliere parking.
- Ruimte voor de hulpdiensten moet steeds gevrijwaard blijven.
- Fietsen worden gestald in de voorziene fietsparkings (voor de bar/ aan het JOC/ in het park ter hoogte van Broox en ingang fort Liezele).
- Bij kleine ongevallen staan twee EHBO-kisten (toog en ijspiste) ter beschikking. Elk ongeval wordt genoteerd in het EHBO register. We voorzien een QR-code in de EHBO koffer. [LINK EHBO REGISTER](#)
- Brandblussers en -dekens bevinden zich in de winterbar, wintertuin en ijspiste (zie pictogrammen). Controleer de brandblussers voor de start van de uitbating en meld eventuele afwezigheid ervan.
- Contacteer in geval van brand onmiddellijk de brandweer op het noodnummer 112.
- **Bij sneeuwval ben je als uitbater verplicht om de toegang tot de winterbar vrij te maken. Je kan hiervoor de beschikbare schoppen gebruiken. Strooizout gebruik je om de toegang ijzelvrij te houden.**
- **De schoppen en het strooizout staan beschikbaar in de stockberging.**



**ZONE SNEEUW- EN IJSVRIJ MAKEN IS VERPLICHT**

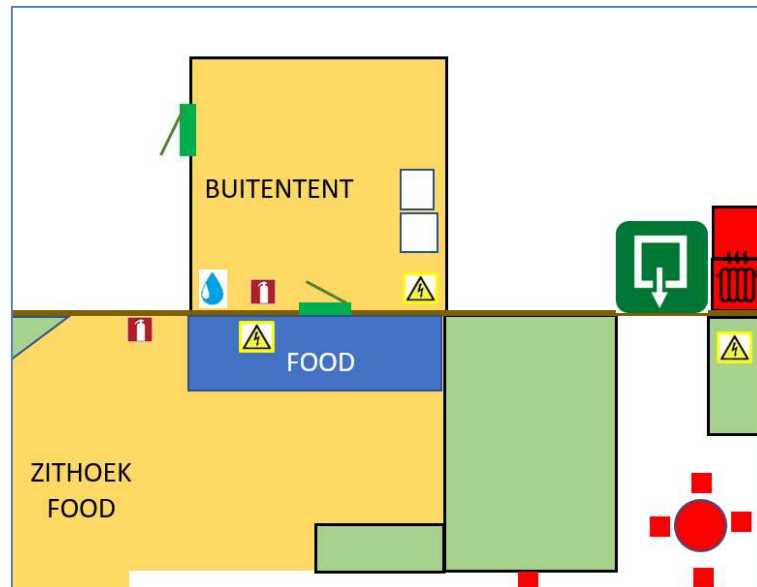
## ELEKTRICITEIT | VERWARMING

- **Voor de eetstand zorg je zelf voor toestellen om eten te bereiden. Geef op voorhand het aantal toestellen en vermogen door. Wij moeten dit op voorhand controleren.**
- De uitbater maakt gratis gebruik van elektriciteit.
- Verwarming in de winterbar is voorzien.
- Maak geen sauna van de winterbar en sluit alle deuren.
- Gelieve alle toestellen af te zetten bij het verlaten van de winterbar.
  - Gebruik van gas wordt niet toegelaten in de winterbar.

## EETSTAND

- Er is stromend water voorzien, maar geen afvoer. Water in de spoelbak vang je op met een emmer. De volle emmer van de foodtent giet je uit in de spoelbak van de stockberging.
- Er is een aparte dienstdeur voorzien om te laden en te lossen.
  - Gas is **NIET** toegelaten in de winterbar, enkel elektrisch.
  - **De uitbater voorziet zelf kook- of bakmateriaal. Toestellen en vermogen op voorhand doorgeven ter controle!**
  - De eetstand is voorzien van een diepvries en een bakfrigo
  - Wij voorzien een mobiel betaalsysteem met een dagelijkse update van het aanbod.

- Frituren kan enkel buiten de aparte buitentent.



## MUZIEK

- ➔ Enkel muziek via de vaste installatie (incl. limiter), waarop je aansluiten met eigen laptop, smartphone of tablet.
- ➔ De winterbar is geen fuifzaal.
- ➔ Er is een micro aanwezig maar gebruik die **minimaal** a.u.b. Het geluidsniveau van de micro overstijgt het geluid van de muziek.
- ➔ Achtergrondmuziek is toegestaan met een maximum van **85 dba**.
- ➔ De gemeente voorziet internetradio voor gepaste sfeermuziek.
- ➔ De gemeente regelt volgende vergunningen:
  - Sabam > tijdelijke horeca-uitbating
  - Billijke vergoeding
- ➔ Er werden enkele afwijkingen toegestaan:
  - Zaterdag 07/12, DJ-set ijspiste (20.00u tot 22.00u)
  - Dinsdag 17/12, DJ-SET (20.00u tot 22.00u)
  - Woensdag 18/12 DJ-set (21.30u tot 23.30u)
  - Donderdag 19/12 DJ-set (18.00u tot 23.30u)
  - Vrijdag 03/01, live music (20.00u tot 22.00u)

## COMMUNICATIE/ VEILIGHEID

- ➔ De gemeente stelt een gsm (0494 51 77 62) ter beschikking, waardoor de uitbater bereikbaar is voor de buurtbewoners. De uitbater ontvangt deze bij de start en houdt deze de hele tijd op zak. Na sluitingstijd wordt de gsm overhandigd aan de medewerker van de gemeente.
- ➔ De gemeente stelt een set walkies ter beschikking:
  - Walkie 1: Algemeen verantwoordelijke
  - Walkie 2: Horecagedeelte (bar + wintertuin)
  - Walkie 3: ijspiste
  - Walkie 4: Stewards buiten
- ➔ In geval van nood neem je contact op met het noodnummer 112.
- ➔ Voor technische problemen neem je contact op met een medewerker van de gemeente.
- ➔ Zorg mee voor beleving. Maak gebruik van onze hashtag. Verspreid de boodschap via sociale boodschap
  - #winterbar
  - #wunderbar
  - #wintervanpuurssintamands
  - #zoveelmeertebeleven

## VERZEKERING

- ➔ De winterbar en ijspiste maken het voorwerp uit van een verzekering alle risico's. De binneninrichting van de winterbar en ijspiste is verzekerd. Extra goederen meegebracht door de verenigingen worden door de uitbaters zelf verzekerd.
- ➔ Verlies of schade door het gebruik van rook- en drankartikelen is uitgesloten uit de polis. Om deze reden is het absoluut verboden om te roken in winterbar.
- ➔ Gelieve elke schade aan de winterbar of ijspiste onmiddellijk te melden bij de gemeente.
- ➔ De verenigingen voorzien zelf een verzekering voor hun medewerkers.

## STEWARDS

- ➔ De uitbater voorziet **PERMANENT** van begin tot einde:
  - Drie stewards voor buitenomgeving winterbar.

- Toezicht op het sanitair/ ingang.

➔ **Opdrachten buiten site winterbar**

- Geen glaswerk buiten het terras van de winterbar.
- Geen eigen drank/ food naar binnen.
- Controle op wildplassers.
- Wildparkeren fietsen en wagens vermijden. Doorverwijzen/begeleiden naar de voorzien, aangeduide parkings. Noodverlichting wordt voorzien.

➔ **Dresscode steward – verplicht! + zaklamp**



# CONTACT

- Bij eventuele vragen tijdens het gebruik van de winterbar, kan je telefonisch contact opnemen met:

## Technische ondersteuning:

- Omar Ennaji | 0496 57 14 10 | [omar.ennaji@puursam.be](mailto:omar.ennaji@puursam.be)
- Patrick Paridaens | 0477 34 24 83 | [patrick.paridaens@puursam.be](mailto:patrick.paridaens@puursam.be)

## Algemene vragen:

- Pieter Van Keymeulen | 0478 50 30 32 | [pieter.vankeymeulen@puursam.be](mailto:pieter.vankeymeulen@puursam.be) (algemene coördinatie)
- Dean Mertens | 0474 63 27 58 | [dean.mertens@puursam.be](mailto:dean.mertens@puursam.be) (productie)
- Jerke Taeymans | 0485 25 68 52 | [jerke.taeymans@puursam.be](mailto:jerke.taeymans@puursam.be) (betaalsysteem)
- Marjan Van Ingelgem | 0478 34 68 24 | [marjan.vaningelgem@puursam.be](mailto:marjan.vaningelgem@puursam.be) (kassa ijspiste)
- Pieter Czajkowski | 0478 32 67 36 | [pieter.czajkowski@puursam.be](mailto:pieter.czajkowski@puursam.be) (productie)
- Nele Naudts | 0493 44 76 47 | [nele.naudts@puursam.be](mailto:nele.naudts@puursam.be) (drank & stock)
- Ludo Lauwers | 0476 63 77 81 | [ludo.lauwers@puursam.be](mailto:ludo.lauwers@puursam.be) (drank & stock)

# ijspiste

## IJSPISTE

### OPENINGSUREN SCHAATSEN

→ De ijspiste is geopend tijdens volgende momenten:

- Maandag 10.00u tot 22.00u
- Dinsdag 10.00u tot 22.00u
- Woensdag 10.00u tot 22.00u
- Donderdag 10.00u tot 22.00u
- Vrijdag 10.00u tot 22.00u
- Zaterdag 10.00u tot 22.00u
- Zondag 10.00u tot 22.00u

De ijspiste is gesloten op woensdag 25 december en 1 januari.

### AFWIJKINGEN OPENINGSUREN

→ Gedurende de schooldagen wordt de ijspiste vanaf vrijdag 6 december t.e.m. vrijdag 20 december tijdens voor- (08.30u tot 12.00u) en namiddag (13.00u tot 16.00u) gereserveerd voor het kleuter- en lager onderwijs van Puurs en Sint-Amands.

- Tijdens deze momenten is de piste **NIET** toegankelijk voor particulieren.
- De piste is wel toegankelijk tussen 12.00u en 13.00u en vanaf 16.00u tot sluitingstijd.
- Op woensdag is de piste toegankelijk vanaf 12.00u voor iedereen.

→ Tijdens speeldagen van de curlingcup wordt de ijspiste gesloten om 19.00u en op de dag van de grote finale om 17.00u.

→ Tijdens de openingsavond op vrijdag 6 december wordt de ijspiste gesloten van 17.00u tot 20.30u.

→ Wanneer kan men schaatsen? [www.uitinpuurssintamands.be/winterbar-2024-2025-openingsuren-schaatsen](http://www.uitinpuurssintamands.be/winterbar-2024-2025-openingsuren-schaatsen)

## PRIJSLIJST SCHAATSEN

DOELGROEP	PRIJS
Vanaf 13 jaar	9 euro
Kind t.e.m. 12 jaar	7 euro
Scholen (lln. 3 <sup>e</sup> leerjaar t.e.m. 6 <sup>e</sup> leerjaar)   schaatspret	5 euro
Scholen (lln. 1 <sup>ste</sup> kleuterklas t.e.m. 2 <sup>e</sup> leerjaar)   speelpret	3 euro
Schaats volwassenen (10 beurtenkaart)	80 euro
Abonnement kinderen (10 beurtenkaart)	60 euro

- De toegangsprijs voor de bezoekers blijft ongewijzigd, ondanks eigen schaatsen.
  - Voorbeeld 1: een klant (+13 jaar) heeft geen schaatsen bij > 9 euro
  - Voorbeeld 2: een (+13 jaar) heeft zijn/haar eigen schaatsen bij > 9 euro
- Scholen van buiten Puurs of Sint-Amunds betalen het groepstarief (7 euro p.p.)
- De gemeente rekent 70% aan voor de gemaakte administratieve kosten. 30% van de opbrengst gaat naar de uitbaters (verrekend per dag).
- Aanmelden klant | 2 manieren
  - Klant meldt zich aan met ticket. Uitbater scant ticket.
  - Klant betaalt ter plaatse.

## OVERZICHT INVENTARIS SCHAATSMATERIAAL

- De gemeente stelt volgende materialen ter beschikking:
  - 240 paar schaatsen (alle maten van 29-50)
  - 6 schaatshulpjes
  - 3 grote en drie kleine borstels (onderhoud)
  - 3 aftrekkers
  - 2 metalen sneeuwruimers
  - 1 borstelveger

## UITBATING IJSPISTE?

- ➔ De uitbater is verantwoordelijk voor de kassa.
  - De gemeente voorziet een gebruiksvriendelijk kassapakket (computer met touchscreen/tablet – ticketprinter – mobiele bancontact).
  - Alle bezoekers (incl. scholen) worden a.d.h.v. het kassapakket geregistreerd.
  - De klant betaalt enkel digitaal.
  - De gemeente voorziet een specifieke handleiding.
- ➔ De uitbater is verantwoordelijk voor het uitdelen en ontvangen van de schaatsen en hulpstukken.
  - De uitbater controleert het materiaal na ontvangst en zet dit terug afgekuist – op de juiste plaats – in de rekken.
  - Het lokaal bestuur voorziet dagelijks verse poetsdoeken
  - Verlies of beschadiging onmiddellijk melden.
- ➔ Veel schaatsers zorgt voor veel sneeuw/ijs op de baan.
  - Maak de baan dan ook meermaals per dag sneeuwvrij.
  - Het is geen probleem om bijvoorbeeld 10 minuten de piste te sluiten om het ijsvrij te maken.
  - Het geeft een leuker gevoel voor de schaatser.
  - Het bespaart je heel wat tijd op het einde van de avond.
- ➔ Om het werkbaar te houden voorzie je minstens twee medewerkers voor het toezicht op en rond de ijspiste.
- ➔ **MINIMUM INZET UITBATING IJSPISTE**
  - OVERDAG SCHOOLPERIODE > 4 personen
  - AVOND/WEEKEND/VAKANTIEDAGEN > 6 personen

## TOEZICHT IJSPISTE

### → **SCHAATSREGLEMENT IJSPISTE – DE 10 GEBODEN**

- Draag aangepaste kledij en handschoenen tijdens het schaatsen.
- Schaats mee in wijzerzin en niet tegenovergestelde richting.
- Vorm geen mensenketting op de piste.
- Trek, duw of vecht niet op de piste. Ook niet daarbuiten.
- Gooi niet met sneeuw of ijs.
- Neem geen drank of eten mee op de ijspiste. Er is plaats genoeg in de bar of de wintertuin.
- Volg de richtlijnen van de toezichters.
- Maak gratis gebruik van de lockers voor je persoonlijke spullen. Jouw spullen laten liggen is op eigen risico.
- Kinderen vanaf 2 jaar mogen enkel onder begeleiding van een volwassene op de ijspiste, vanaf 6 jaar zonder.
- Schaats op eigen risico.

## VUISTREGELS

- Geen mensen laten binnenkomen via de nooduitgang. Dit is enkel in jullie nadeel.
- De nooduitgangen zijn dicht. **NIET OP SLOT!**
- De uitbater krijgt fluohesjes en fluitjes ter beschikking om toezicht te houden.
  - **TOEZICHTERS MOETEN HERKENBAAR ZIJN >>> BELANGRIJK! ZIE STEWARDHESJES!!**
  - Andere medewerkers dragen een t-shirt van hun vereniging. Of een duidelijk kenteken zodat de uitbaters herkenbaar zijn voor de bezoekers.
- Er zeker op toe kijken dat er niet wordt gegooid met sneeuw of ijs naar elkaar.
- Hou ook toezicht in de ruimte van de schaatsverhuur.
  - Flauwe plezante durven schoenen van andere bezoekers mee te nemen.
- Stimuleer bezoekers om gebruik te maken van **de lockers**. Gratis gebruik en gebruiksvriendelijk.
  - Werkwijze locker sluiten
    - Code van vier cijfers intoetsen
    - Twee groene lampjes branden
    - Herhaal code
    - Vier groene lampjes branden = locker is dicht

- Werkwijze locker openen
    - Code intoetsen
  - Opnieuw sluiten terug bij stap 1 beginnen.
- ➔ De uitbaters beschikken over een sleutel om de lockers te openen.

## OPRUIM/NAZORG IJSPISTE

- ➔ Na sluitingstijd van de ijspiste, zet je de muziek stiller. Dit veroorzaakt anders overbodige hinder.
- ➔ De uitbater sluit de computer af en bedekt deze met aanwezige, plastic bak.
  - Bak beschermt pc tegen condens.
- ➔ De uitbater is verantwoordelijk voor het onderhoud van de ijspiste.
  - Losgekomen ijs verwijderen met schop.
  - Het overtollig ijs deponeer je buiten nabij de nooduitgang.
  - Ijspiste vernevelen en mooi gladstrijken met het voorziene materiaal.
    - Voldoende water op de piste zetten en resten sneeuw/ijs weg sproeien. Dit zorgt anders voor bobbel op de piste.
    - **Brandslang afkoppelen en opbergen in de schaatsverhuur (niet vergeten om kraan dicht te draaien).**
- ➔ De uitbater zet de verwarming uit en dooft de lichten.
- ➔ De uitbater doet de deuren van de schaatsverhuur op slot.
- ➔ De uitbater controleert na sluitingstijd van de ijspiste volgende zaken:
  - Aanwezigheid van (kapot) glas op de ijspiste >>> **LEVENSGEVAARLIJK**
  - Afval verwijderen.
  - Sanitair nakijken, lichten doven en afsluiten.
  - Deur naar tent toilet afsluiten.
  - Lichten van de ijspiste doven.
  - Tussendeuren (wintertuin en ijspiste) op slot draaien om 22.00u

# CURLING

## OPENINGSUREN

- De bezoeker kan dagelijks de curlingbaan huren (per uur) tussen 10.00u tot 22.00u.
- Tijdens speeldagen van de curlingcup 'Gij zelle zijt hier om te Vegen' wordt de ijspiste en curlingbaan gesloten om 19.00u en op de dag van de grote finale (zaterdag 4 januari) om 17.00u.
- De curlingbaan is ook gesloten op vrijdag 6 december tussen 19.00u en 21.00u in kader van een openingsshow.
- Wanneer kan men curlen? [www.uitinpuurssintamands.be/winterbar-2024-2025-openingsuren-curlingbaan](http://www.uitinpuurssintamands.be/winterbar-2024-2025-openingsuren-curlingbaan)

## KASSA CURLING

- Prijzen?
  - Huurprijs: 30 euro per uur (maximum 8 personen).
  - De verantwoordelijke geeft ter plaatse een identiteitskaart af als waarborg.
- Reserveren?
  - Reserveren kan online via [www.puurs-sint-amands.be/webshop](http://www.puurs-sint-amands.be/webshop)
- Aanmelden klant
  - Klant meldt zich aan met ticket. Uitbater scant ticket.
- Materiaal
  - De klant krijgt 4 borstels en 8 stenen ter beschikking.
- Uitleg spelregels
  - Wij voorzien een korte en bondige uitleg.
  - Men kan een QR-code scannen aan de curlingbaan voor meer uitleg.
- De uitbater controleert nadien steeds het materiaal en legt het terug op de juiste plaats.
- Geen drank op de curlingbaan.

## CURLING CUP 'GELLE ZIJT HIER OM TE VEGEN'

- De Curling Club 'Wij zijn hier om te vegen' staat in voor de organisatie van dit tornooi.
- Contactpersonen curling club:
  - Tijl Geeroms | [tijl\\_geeroms@hotmail.com](mailto:tijl_geeroms@hotmail.com) | 0473 60 95 85
  - David de Keersmaecker | [david.d.k@live.be](mailto:david.d.k@live.be) | 0478 44 92 20

- ➔ Volg hun facebookpagina [www.facebook.com/CCWZHOTV](http://www.facebook.com/CCWZHOTV)
- ➔ Alle vragen over het toernooi stel je rechtstreeks aan hen.

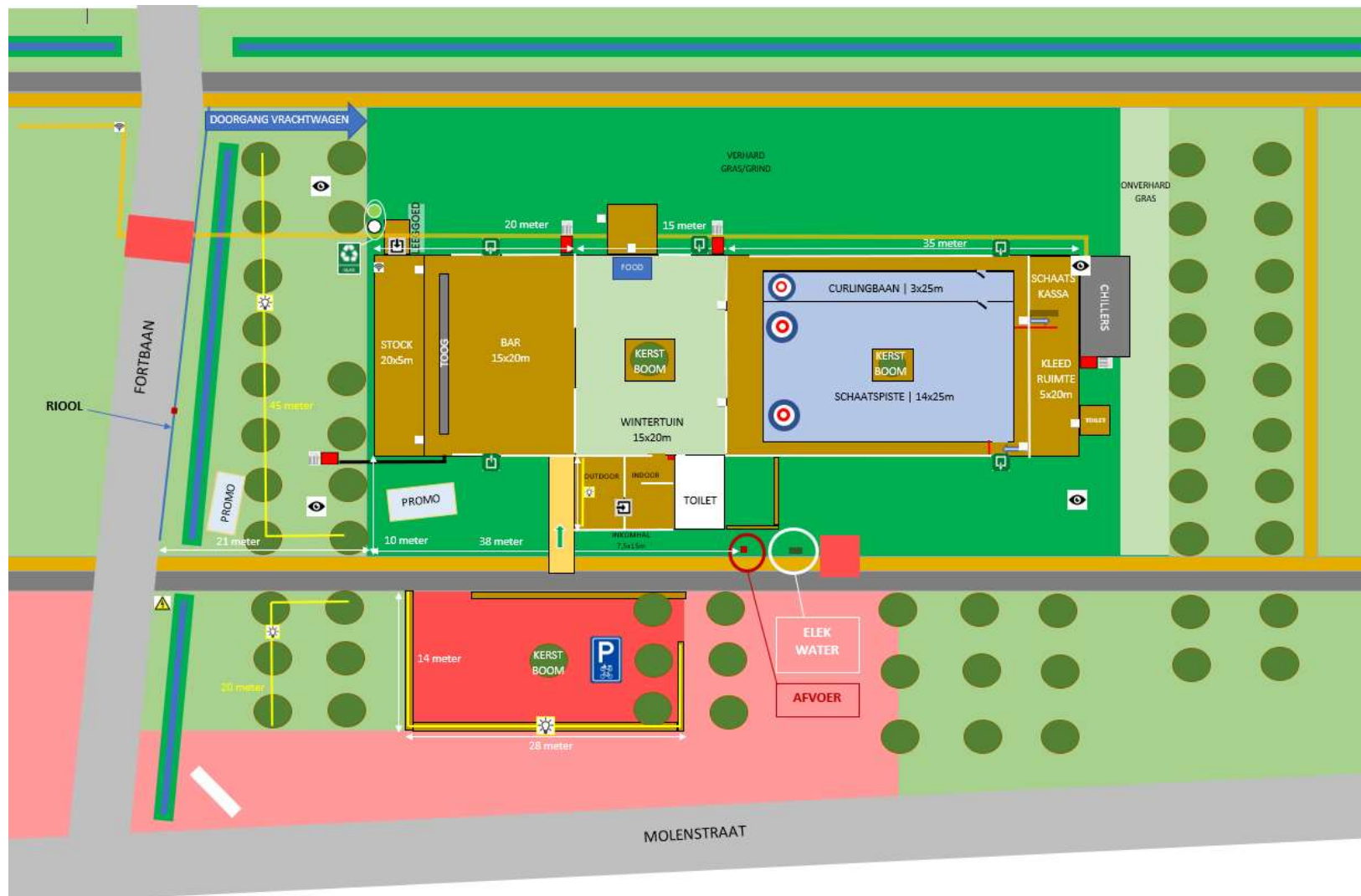
➔ Speeldagen curlingcup:

- Maandag 9 december
- Dinsdag 10 december
- Woensdag 11 december
- Maandag 16 december
- Dinsdag 17 december
- Woensdag 18 december
- Maandag 23 december
- Maandag 30 december
- Zaterdag 4 januari (finale)

**DE UITBATER VOORZIET TOT VIER MEDEWERKERS OM DE ORGANISATOREN TE ONDERSTEUNEN OM DE IJSPISTE IN ORDE TE MAKEN!!**

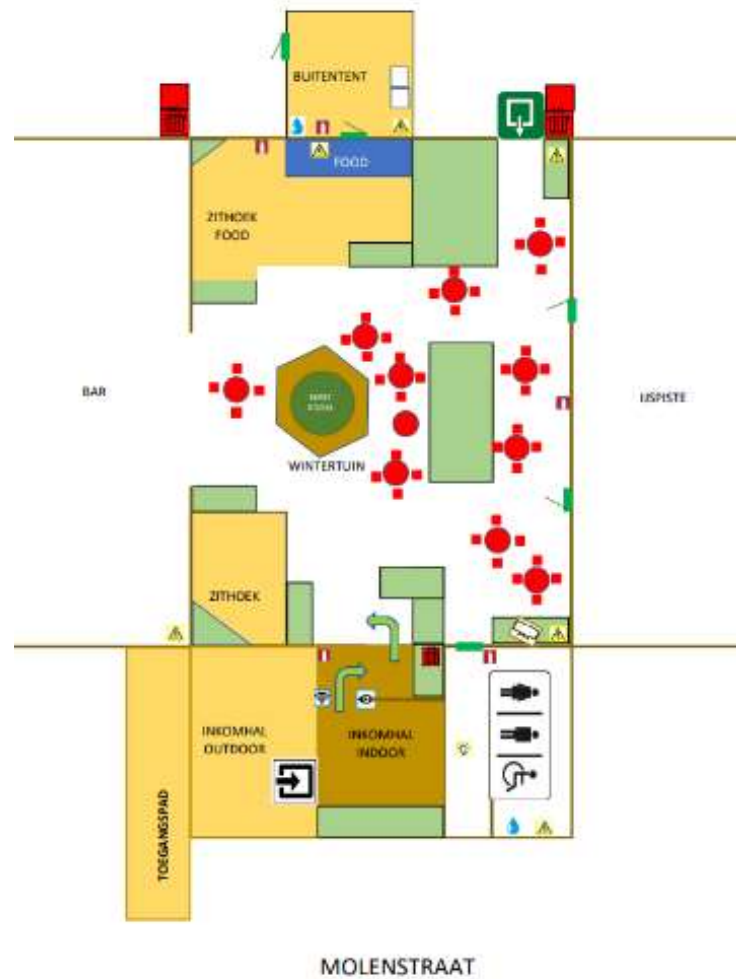
**CURLINGCUPSUPPORTERS MOGEN NIET OP HET IJS! ZIJ BLIJVEN ALTIJD ACHTER DE OMHEINING. OOK HIER GEEN DRANKEN OP DE IJSBAAN**

# SITEPLAN | OMGEVING WINTERBAR

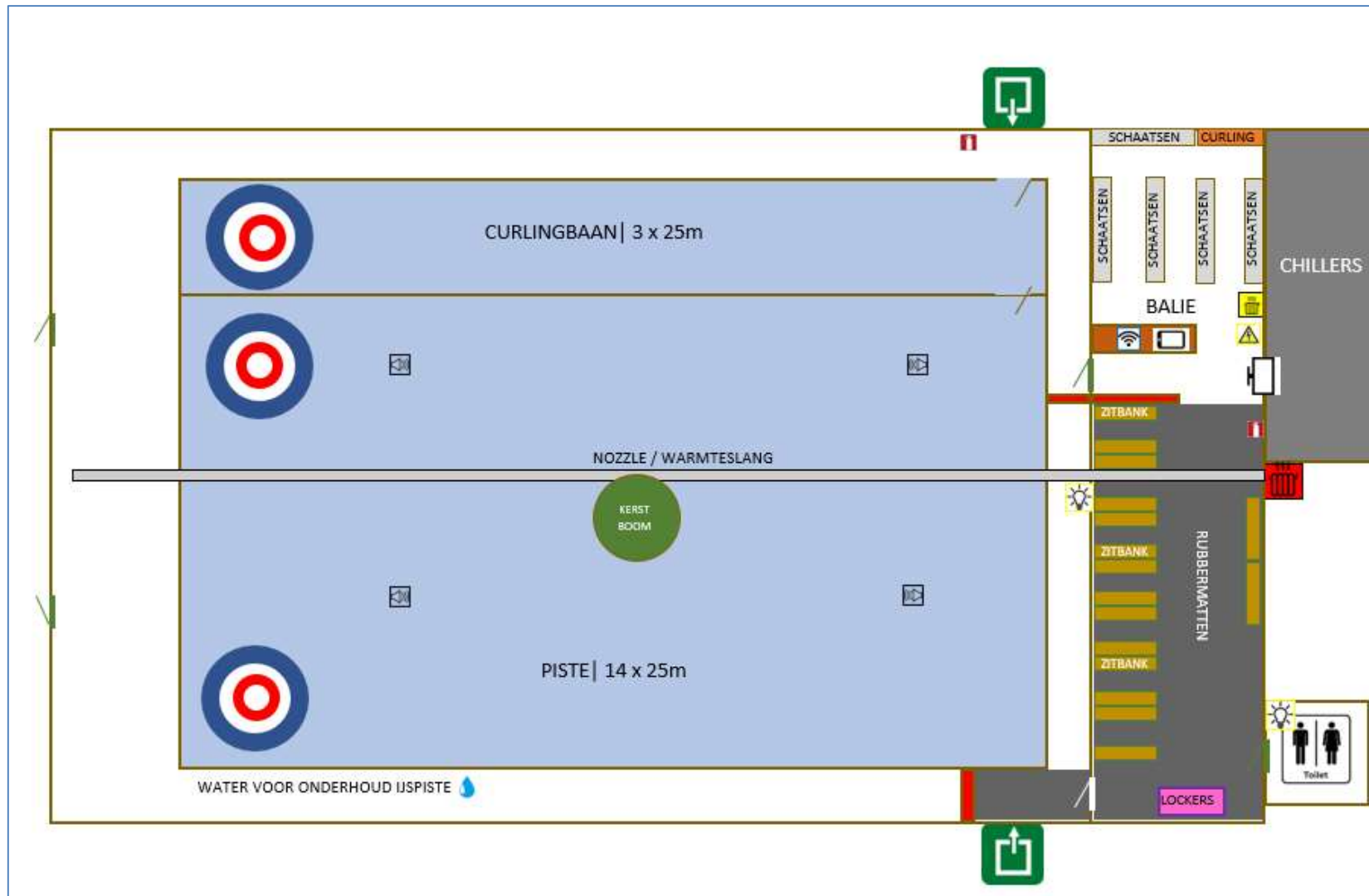




# SITEPLAN | INKOM & WINTERTUIN



# SITEPLAN | IJSPISTE & SCHAATSVERHUUR



# SITEPLAN | PARKING

